



Директор
Р.А. Удаев

2017 г.

Положение об отделении психолого-педагогической помощи ГБУ «Аргунский МСРЦ ДОВ»

1. Общие положения

1.1. Отделение психолого-педагогической помощи является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Аргунский медико-социально-реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» на 90 мест (далее - Центр), создается и ликвидируется по приказу директора учреждения по согласованию с учредителем.

1.2. Отделение психолого-педагогической помощи является структурным подразделением Центра, системы социального обслуживания населения, и обеспечивает получение помощи гарантированной со стороны государства.

1.3. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра, по представлению заведующего отделением.

1.4. В своей деятельности отделении психолого-педагогической помощи руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией ООН о правах инвалидов;
- Всемирной декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей;
- Конституцией РФ;
- Национальным стандартом РФ Социальное обслуживание населения;
- Законами РФ «Об образовании»;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- федеральными законами;
- указами и распоряжениями Президента РФ;
- постановлениями и распоряжениями РФ, Правительства Чеченской Республики, приказами и инструкциями Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики

2. Структура

2.1. Штатная численность отделения определяется штатным расписанием Центра. В состав отделения входят: заведующий отделением, педагог-психолог, инструктор по труду, социальный работник, социальный педагог, учитель-логопед, учитель, музыкальный руководитель.

2.2. Структура и штатное расписание отделения психолого-педагогической помощи утверждается директором реабилитационного центра.

2.3. В подразделении ведется следующая документация: отчеты, планы, журнал учета индивидуальных занятий, журнал учета групповых занятий, журнал учета консультаций.

2.4. Специалисты отделения реализуют программы психолого-педагогической работы следующей общей направленности: психолого-педагогическая, логопедическая, реабилитационная; дополнительные образовательные программы, которые могут быть: типовыми, рекомендованными органами, осуществляющими управление в сфере образования; адаптированными, то есть переработанными специалистами Центра, исходя из стоящих перед отделением целей и задач. Программы должны быть согласованы и утверждены Директором ГБУ «Аргунский МСРЦ ДОВ».

2.4. В отделении выделяются помещения для учебных занятий, лечебной игротеки, клубных и кружковых занятий, профориентационной, психокоррекционной работы и групповых занятий и другие помещения, необходимые для реализации содержания и форм деятельности.

3. Цель, задачи и направления деятельности отделения.

3.1. Целью деятельности отделения психолого-педагогической помощи является оказание комплексной психолого-педагогической социальной помощи семьям с особыми образовательными потребностями для последующей интеграции в общество.

3.2. Основная задача сотрудников отделения (Центра) – сохранение или компенсация утраченных или нарушенных способностей у детей с особыми образовательными потребностями к социальной и трудовой деятельности, содействие разностороннему и гармоничному развитию детей, интеграции их в общество.

3.3. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.4. Основные направления отделения психолого-педагогической помощи:

- Диагностическая работа;
- Психолого-педагогическая работа;
- Коррекционно-развивающая работа;
- Консультативная работа;
- Методическая работа, информационно-аналитическая работа.

4. Функции

4.1. Проводить первичное обследование с целью определения степени потребности семьи или отдельной личности ребенка в социально - психолого-педагогической помощи, установления причин возникших у них трудностей.

4.2. Специалисты отделения осуществляют свою деятельность по реализации индивидуальных программ реабилитации в Центре.

4.3. Специалистами отделения разрабатывается индивидуальный маршрут по сопровождению ребенка с особыми образовательными потребностями.

4.4. Осуществляет патронаж семей на дому, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, в вопросах их семейного воспитания и развития.

4.5. Осуществляет лично-ориентированную индивидуальную и групповую коррекционно-развивающую работу с детьми, различной направленности, в зависимости от проблем ребенка, его возрастных особенностей, включая детей раннего возраста.

4.6. Проводит консультирование родителей по психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания и развития личности таких детей.

4.7. Проводит психолого-педагогическую образовательную деятельность в соответствии дополнительных общеобразовательных программ.

4.8. Готовит и проводит мероприятия по организации досуга детей и подростков с ограниченными возможностями, в т.ч. вместе с их родителями.

4.10. Осуществляет планирование и отчетность по работе отделения.

5. Права и обязанности.

5.1. Для осуществления своих задач и функций сотрудники отделения имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию работы и применению современных форм и методов;

- повышать квалификацию в специализированных учреждениях повышения квалификации, участвовать в работе методического семинара, изучать опыт работы коллег в учреждениях такого же профиля;

- пользоваться правами и льготами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Заведующая и все работники отделения, в пределах, возложенных на них обязанностей, несут в установленном законодательством порядке дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также ответственность за последствия своих действий или бездействий, повлекшие за собой моральный или материальный ущерб, нанесенные ребенку, сотруднику отделения или учреждению.

5.3. Специалисты отделения несут ответственность за соответствие применяемых форм, методов и средств коррекционно-реабилитационной и оздоровительной работы возрастным психофизиологическим особенностям, способностям детей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

5.4. Сотрудники отделения психолого-педагогической помощи несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за разглашение профессиональной тайны, ставшей известной при оказании социальных услуг.

7. Взаимодействие

7.1. Взаимодействие специалистов отделения осуществляется на основе комплексного подхода к решению потенциальных и актуальных с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья, что предполагает тесное взаимодействие сотрудников отделения (Центра), их взаимопонимание, взаимодополнение и профессиональную компетентность каждого сотрудника Центра.

7.2. Отделение работает в тесном контакте с другими организациями, занимающимися научно-методической и социально-правовой работой, учреждениями образования Чеченской Республики.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором Центра.

8.2. Реорганизация и ликвидация отделения осуществляется в установленном порядке директором учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ после внесения соответствующих изменений в Устав учреждения.